

## AANVRAGEN CLEO

Datum: 7 juni 2021

Het aanvragen van inzet van Cleo voor een leerling gaat als volgt via Top Dossier:

1. U heeft (conform HGW) een correct gevuld OPP in Top Dossier in **EXTRA ONDERSTEUNING OP VOORZIENING** van de leerling gemaakt;
2. Bij het afronden van 8. Ontwikkelplan geeft u aan of en hoe er instemming is verkregen van leerling en/of ouders:
  - a. Instemming op plan: er wordt een hyperlink verstuurd voor instemming in Top Dossier. Tijdens deze periode kan het Top Dossier niet worden gewijzigd;
  - b. Instemming anders: hierin kun je aangeven, dat instemming buiten Top Dossier is geregeld.

### Instemming Cleo Patra

Het handelingsdeel van het Totaal Ontwikkel Plan wordt pas vastgesteld nadat de ouders/verzorgers en/of de leerling vanaf 16 jaar hiermee hebben ingestemd. Hieronder worden alle betrokkenen getoond waarbij Instemming op 'Ja' staat. Registreer per betrokkene op welke manier de instemming gevraagd wordt of reeds gegeven is.

Selecteer wie er instemming gaat geven

<input checked="" type="checkbox"/>	Ouder	Ouders
-------------------------------------	-------	--------

Ouders	Anders
Keuze	Anders
Datum	01-09-2020
Instemming	Ja
Toelichting	Ouders en leerling zijn akkoord met inzet <a href="#">Cleo</a>

ANNULEREN    INSTEMMING REGISTREREN

3. Via LOGBOEK - BESTANDEN kunt u de benodigde onderbouwingen uploaden en delen met het SWV;
4. Via LOGBOEK - VERSLAGEN legt u het MDO(t) verslag vast.
  - a. U deelt dit verslag met leerling en/of ouders door:
    - i. Of het PDF verslag te downloaden en beveiligd te e-mailen naar leerling en/of ouders;
    - ii. Of via LOGBOEK - INZAGE & INSTEMMING - NIEUWE INZAGE het verslag via een inzage link te delen;
    - iii. Of het verslag te printen en te overhandigen aan leerling/ouders.
  - b. U deelt het verslag met het SWV via:  
COMMUNICATIE - SWV - NIEUW BERICHT - SOORT = OVERLEG. Klik op VERZENDEN en TERUG NAAR DOSSIER.

**Nieuw bericht - Cleo Patra**

**Nieuw bericht**

Soort bericht: Overleg ▼

Selecteer verslag: MDO(t) 1-9-2020 ▼

**Opmerking**

Maximaal 400 karakters

VERZENDEN    ANNULEREN

5. Open 9. Toelaatbaarheid Toolbox en geef aan of u een eerste aanmelding of een verlenging inzet van Cleo wilt aanvragen

Eerste aanmelding Cleo

Verlenging inzet Cleo

6. Maak een keuze: Eerste aanvraag of Verlenging  
Geef gewenste startdatum en verwachte einddatum (13 weken)  
Beantwoord de aanvullende vragen

⋮ Zijn leerling, ouder(s), school van herkomst en beoogde vervolgschool het eens met de aanvraag? (Ja/Nee, want)

⋮ Is het regulier onderwijs (in de toekomst) passend? (Ja/Nee, want)

⋮ Wat is het uitstroomperspectief?

⋮ Waarom heeft de leerling dit arrangement nodig?

Met OPSLAAN kunt u de aanvraag tussentijds opslaan. Wilt u de aanvraag versturen klik dan op BEVESTIGEN en INDIENEN BIJ HET SWV.

Het SWV neemt de aanvraag in behandeling. Na afloop kunt u via LOGBOEK - COMMUNICATIE SWV - "TLV Toegekend" de besluitvorming inzien en de TLV downloaden.

**TOP dossier van Cleo Patra** TERUG NAAR DOSSIER

Logboek

OVERZICHT	ACTIES	EVALUATIES	BETROKKENEN	INZAGE & INSTEMMING	VERSLAGEN	BESTANDEN	COMMUNICATIE SWV
NIEUW BERICHT							
Datum	Medewerker	Soort	Reactie				
22-09-2020 14:58	Sanne Kruijer (SWV)	Besluitvorming TLV	TLV toegekend				