

Wie kunnen zich aanmelden voor de Trajectplusklas?

Leerlingen vanuit vo, vso, po, so/sbo uit het SWVNK (samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland) kunnen aangemeld worden voor de Trajectplusklas. De Trajectplusklas biedt leerstof op HAVO en VWO niveau leerjaar 1, 2 en 3 aan.

Leerlingen uit een ander samenwerkingsverband worden alleen toegelaten bij voldoende plek en onder bepaalde voorwaarden. Aanmelding verloopt via de consulent vo van het samenwerkingsverband Noord-Kennemerland (jmolenaar@swvnk.nl). Voor meer informatie en afspraken over de bekostiging kan de consulent van het betreffende samenwerkingsverband contact zoeken met het samenwerkingsverband vo Noord-Kennemerland.

De procedure

1. Afwegen

Is de Trajectplusklas passend?

- i. Het [wegingsdocument](#) kan ter ondersteuning gebruikt worden om na te gaan of de Trajectplusklas passend is;
- ii. De school van herkomst belegt voor het maken van deze afweging een MDO.
 - De consulent passend onderwijs die verbonden is aan de school van herkomst is altijd betrokken en aanwezig bij de afweging.
 - Optioneel: De coördinator van de Trajectplusklas kan benaderd worden voor advies of informatie en kan aansluiten bij het MDO. Dit kan alleen als de documenten in orde zijn en minimaal twee weken voorafgaand aan het MDO beschikbaar gesteld worden. Dit is nodig om een voldoende beeld van de leerling te vormen en voorbereidend werk te doen (zie hieronder over welke informatie het gaat).

Let op: voordat het dossier opgestuurd wordt, dienen ouders (schriftelijk) toestemming hebben gegeven middels het [aanmeldformulier](#).

- iii. Als betrokkenen menen dat Trajectplusklas het meest passend is, dan kan de leerling aangemeld worden voor de CVTT+(Commissie van Toelating Trajectplusklas). Deze besluit uiteindelijk.

2. Besluitvorming

Is de Trajectplusklas de meest passende vorm?

- i. Ouders geven toestemming voor inbreng en inzage TOP dossier door CVT Trajectplusklas en betrokken consulent.
- ii. School van herkomst *levert minimaal 2 weken** voorafgaand aan de CVT, in afstemming met de eigen (po/vo) consulent het dossier aan de Commissie voor Toelating via mail: cvttrajectplus@willemblaeu.nl
- iii. Het dossier bevat:

*Vereist

Recent ontwikkelingsperspectief OPP, TOP dossier of Groeidocument*
Verlaglegging laatste MDO met daarin opgenomen de perspectieven van de leerling, ouders, school, consulent en eventuele hulpverlening*
Cijferlijst (afgelopen schooljaar) *(voor leerling afkomstig uit het VO)
Cito toets-uitslagen, LVS *(voor leerling afkomstig uit het PO)
IEP/ NIO/cito eindtoets *(wanneer bij aanmelding al aanwezig graag meeleveren, anders graag achteraf)
OKR basisschool en advies basisschool *(voor leerling afkomstig uit het PO en indien aanwezig)
Dyslexie-/dyscalculieverklaring/ onderzoek (indien aanwezig)
Bij sprake van verzuim een overzicht over het laatste schooljaar
Psychologisch onderzoeksverslag (indien aanwezig) DSM diagnose (indien aanwezig)
IQ gegevens Wisc/NIO (indien aanwezig)
Ondertekend aanmeldformulier*
Ingevulde gedragsvragenlijst ZO! *

3. Werkwijze CVT

Na de bespreking in de CVTtrajectplusklas ontvangt u binnen 10 werkdagen bericht.

1. Wanneer de leerling plaatsbaar is wordt een TBV (Toelaatbaarheidsverklaring Bovenschoolse Voorziening) aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Willem Blaeu zal deze aanvraag verzorgen. Na toekenning van de TBV volgt inschrijving bij het Willem Blaeu.
2. Bij een afwijzing van de TBV zal de commissie indien mogelijk een ander advies geven. Bij afwijzing van de TBV wordt de leerling niet geplaatst in de Trajectplusklas en blijft de zorgplicht bij de school waar de leerling is aangemeld/ingeschreven. Dat blijft zo totdat een andere school, een school voor voortgezet speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs dan wel een instelling als bedoeld in artikel 1, onder c, van de Leerplichtwet 1969 bereid is de leerling toe te laten.