

School

School naar werk*, vervolgopleiding, dagbesteding

Vervolgstep: werk*, vervolgopleiding of dagbesteding

In leerjaar 1 en 2 bereidt leerling zich voor op stagelopen en traint werknemersvaardigheden.

leerjaar
1

Het uitstroomprofiel (arbeid, onderwijs of dagbesteding) voor de leerling wordt voorlopig vastgesteld en besproken.

leerjaar
2

Het uitstroomprofiel (arbeid, onderwijs of dagbesteding) voor de leerling wordt voorlopig vastgesteld en besproken.

leerjaar
3

Leerling wordt voorbereid op passend werk door middel van (externe) stages, werknemersvaardigheden, contacten werkgevers, certificaten, etc.

leerjaar
4

Leerling loopt stage bij een vaste keuzesector (PrO), of bij een organisatie die zelf is gekozen (VSO).

leerjaar
5

Het Doorstroompunt of Jongerenpunt Check-in monitort totdat leerling 23 jaar oud wordt of leerling zijn opleiding/werk*/dagbesteding behoudt en biedt begeleiding als dat niet zo is.

leerjaar
6

Jongerenpunt Check-In en Doorstroompunt worden betrokken: zij bezoeken de school.

stap
a

Leerling gaat zich oriënteren op zijn vervolgstap.

De school kan, samen met de leerling, een aanvraag beoordeling arbeidsvermogen (ABA) indienen ten behoeve van de indicatie banenafpraak, beschut werk of Wajong. De school kan ook warm overdragen naar een vervolgopleiding of een dagbestedingsplek.

stap
b

Leerling stroomt uit naar een baan, een beschutte werkplek of een andere passende vervolgplek, zoals dagbesteding. Indien ook een vervolgopleiding mogelijk is, wordt de leerling aangemeld en begeleid naar de opleiding van keuze.

stap
c

Leerling behoudt zijn baan of blijft actief zoeken naar een baan. Er is begeleiding beschikbaar vanuit Jongerenpunt Check-In en Doorstroompunt. En vanuit de opleiding, als hij die volgt.

Mogelijkheden tot ondersteuning door Jongerenpunt Check-in:

- Loonkostensubsidie
- Jobcoach
- No-risk polis
- LKV (loonkostenvoordeel)

Monitoring en nazorg door de school tot 2 jaar na uitschrijving.

*werk kan eventueel in combinatie met Praktijkleren

Beschrijving

leerjaar
1

Leerjaar 1 t/m 3

De leerling start na de basisschool op het Pro/VSO. Hij krijgt in het eerste jaar al een uitstroomprofiel: arbeid, onderwijs of dagbesteding.

leerjaar
2

De leerling doorloopt zijn eerste drie jaren op het Pro/VSO, waarbij leerling wordt voorbereid op het lopen van stage, oriënteren op werk en het eventueel behalen van certificaten. Zijn werknemersvaardigheden worden getraind. In deze fase wordt de leerling in principe nog niet besproken met het Jongerenpunt Check-In en het Doorstroompunt, maar als dit nodig of gewenst is kan er wel contact gezocht worden.

leerjaar
3

leerjaar
4

Leerjaar 4, 5 (en 6)

Het Doorstroompunt en het Jongerenpunt Check-In worden in het laatste leerjaar ingeschakeld. Dit kan in leerjaar 4 of 5 zijn en is dan het jaar waar de leerling de overgang maakt van school naar werk*, vervolgonderwijs of dagbesteding.

leerjaar
5

leerjaar
6

Elke school heeft een vaste Jongerenadviseur en Doorstroomcoach, die aan het begin van elk schooljaar samen met de school een startgesprek inplannen. In dit gesprek wordt vastgelegd wanneer de leerling in dat schooljaar gaat uitstromen en wordt het uitstroomprofiel (arbeid, onderwijs of dagbesteding) besproken. Als de leerling nog leerplichtig is, moet afstemming worden gezocht met Leerplicht.

Leerlingen die meer begeleiding nodig hebben (beschut werk/ dagbesteding) kunnen stage lopen bij Zaffier (ontwikkelbedrijf).

stap
a

Stap A fase: Oriëntatie

In stap A gaat de leerling zich oriënteren op zijn vervolgstap (werk, vervolgonderwijs, dagbesteding). Wanneer er twijfel is over het uitstroomprofiel van de leerling, worden de Jongerenadviseur, de Doorstroomcoach en indien voorliggend de leerplichtambtenaar betrokken om mee te denken (bv. middels een MDO).

Oriëntatie Arbeid

School ondersteunt de leerling daarbij, en heeft contacten met werkgevers. Door de uitstroomgesprekken kan het Jongerenpunt Check-In hierin ondersteunen en advies geven en zo nodig collega's betrekken van Zaffier of het WerkgeversServicepunt. In leerjaar 3 of 4 wordt een inschrijving in het doelgroepregister met de leerling (en ouders) besproken. School kan zorgen voor de juiste papieren en als de leerling besluit om zich in te schrijven, zal het formulier naar het UWV toegestuurd worden. Een inschrijving in het doelgroepregister is vrijwillig.

Wanneer de leerling wordt opgenomen in het doelgroepregister valt hij onder de landelijke banenafpraak. Dit maakt het makkelijker voor werkgevers om de leerling in dienst te nemen, omdat de werkgever recht heeft op diverse subsidies. Tijdens deze stap is er nauwe samenwerking tussen de school en Zaffier. De mogelijkheden die kunnen worden aangereikt aanreiken zijn loonkostensubsidie, jobcoaching, no risk- polis en loonkostenvoordeel (UWV). De subsidioloog van Zaffier kan school en (potentiële) werkgevers verder informeren over de mogelijkheden en meest geschikte opties.

Oriëntatie Onderwijs

De school gaat met de leerling aan de slag om zich voor te bereiden op een nieuwe opleiding. De school zorgt dat de leerling zich tijdig aanmeldt bij een vervolgopleiding. En zo nodig voor een warme overdracht. Als de leerling meer ondersteuning nodig heeft bij het maken van een studiekeuze dan kan de Doorstroomcoach extra ondersteuning bieden door mee te denken. In sommige gevallen kan er een beroepskeuzeprogramma worden ingezet.

Oriëntatie Dagbesteding

De school gaat met de leerling aan de slag om zich voor te bereiden op dagbesteding en ondersteunt bij het vinden van een passende plek. School werkt hierin voornamelijk samen met zowel de interne als externe Jeugd- en Gezinscoaches. Bij het oriënteren op dagbestedingsplekken wordt vooral gekeken naar welke plek het meest passend is voor de leerling. De ontwikkeling van de leerling staat hierin centraal.

Oriëntatie Praktijkleren

De school gaat met de leerling aan de slag om zich voor te bereiden op praktijkleren. Hierbij wordt er onderzoek gedaan naar een passend leerbedrijf waar hij aan de slag kan. In sommige gevallen kan een stage uitgroeien tot leerbedrijf. Daarnaast wordt er gekeken naar een passende onderwijsinstelling die gekoppeld kan worden aan de praktijkroute die voor de leerling ingezet gaat worden.

*werk kan eventueel in combinatie met Praktijkleren



- Route Arbeid is geïmplementeerd in de regio Noord-Kennemerland en geldt dus alleen voor leerlingen uit de volgende gemeenten: Alkmaar, Dijk en Waard, Bergen, Uitgeest, Castricum en Heiloo.
- Op het Pro/VSO is het vaststellen van een uitstroomprofiel verplicht (door de onderwijsinspectie).

Route naar succes!

Beschrijving



Stap B: fase Uitstroom

Uitstroom Arbeid

Na de oriëntatie in stap A, stroomt de leerling bij stap B daadwerkelijk uit naar werk. Hij begint met werken en school schrijft leerling uit. Op dat moment onderneemt het Jongerenpunt Check-In (nog) geen actie en blijft de leerling in beeld vanuit de monitor van het Doorstroompunt. Als het de school niet lukt om een werkplek te vinden of als hij loonkostensubsidie heeft, dan wordt de leerling (vanuit Route Arbeid+) opgepakt door het Jongerenpunt Check-In. Er is dan sprake van een warme overdracht met ondersteuningsvraag. Bij de uitstroom wordt er altijd gekeken of inzet van een jobcoach nodig is. Een jobcoach begeleidt de leerling dan op de werkvloer.

Als uit de monitor blijkt dat de leerling geen werk meer heeft en bij het verlaten van de school warm is overgedragen aan het Jongerenpunt Check-In met ondersteuningsvraag, dan neemt de Doorstroomcoach contact op met het Jongerenpunt Check-In voor nadere informatie. Als de leerling de school verlaat met werk en daarna zijn baan verliest, dan neemt de Doorstroomcoach contact op met de leerling als er bij uitstroom geen warme overdracht heeft plaatsgevonden met het Jongerenpunt Check-In.

Doorstroom Onderwijs

Na de oriëntatie in stap A, stroomt de leerling bij stap B daadwerkelijk uit naar onderwijs. De Doorstroomcoach gaat na of de leerling in de zomerperiode voor aanvang schooljaar daadwerkelijk staat ingeschreven bij de vervolgopleiding van keuze. Als er een schoolinschrijving zichtbaar is, wordt er geen actie ingezet vanuit de Doorstroomcoach, tenzij de leerling verzuimt of dreigt uit te vallen. In dat geval wordt Leerplicht en/of de Doorstroomcoach betrokken door de school van inschrijving. Wanneer er geen schoolinschrijving zichtbaar is, neemt de Doorstroomcoach contact op met de leerling en/of school om na te gaan of de aanmelding is gelukt of dat leerling ondersteuning nodig heeft.

Uitstroom Dagbesteding

Na de oriëntatie in stap A, stroomt de leerling bij stap B daadwerkelijk uit naar dagbesteding. In de meeste gevallen heeft voor de uitstroom nog een gesprek plaatsgevonden met de leerling en alle betrokkenen. Het Jongerenpunt Check-In ondersteunt bij dagbesteding en bij een uitkeringsvraag. Ook ondersteunt Check-In als er sprake is van dagbesteding met perspectief op arbeid. In alle andere gevallen ondersteunt het Doorstroompunt bij (hulp)vragen.

Uitstroom Praktijkleren

Na de oriëntatie in stap A, stroomt de leerling bij stap B daadwerkelijk uit naar praktijkleren. Bij deze uitstroomrichting gelden dezelfde richtlijnen als bij uitstroom arbeid.

Route naar succes!

Beschrijving



Stap C: fase Nazorg

Het Pro/VSO heeft een nazorgplicht. Dit houdt in dat school de leerling tot twee jaar na het verlaten van de school volgt. Het doel van de nazorg is om de schoolverlaters in beeld te hebben en als het nodig is ze doorverwijzen naar betreffende instanties die ze verder kunnen helpen. Door preventief te handelen, wordt dreigende uitval eerder gesignaleerd.

Ook kan de leerling zichzelf weer bij zijn Pro/VSO school melden, bijvoorbeeld wanneer hij zijn baan is kwijtgeraakt of moet/wil stoppen met zijn vervolgopleiding. De Pro/VSO school kan dan in contact treden met het Jongerenpunt Check-In en/of het Doorstroompunt, afhankelijk van wat de leerling nodig heeft. Als de leerling eerder in beeld komt bij het Doorstroompunt vanuit de monitor, dan vraagt de doorstroomcoach altijd eerst bij school na of de leerling bij hen nog in beeld is.

Nazorg Arbeid

In deze stap is de leerling uitgestroomd van school naar werk. Het Jongerenpunt Check-In heeft de leerling in beeld wanneer hij warm is overgedragen met een ondersteuningsvraag en blijft tenminste nog 3 maanden betrokken of indien nodig langer. Wanneer de leerling uitstroomt naar werk blijft het Doorstroompunt de leerling monitoren tot hij 23 is en geen startkwalificatie heeft.

Wanneer blijkt dat de leerling niet meer aan het werk is en eerder warm is overgedragen aan het Jongerenpunt Check-In met ondersteuningsvraag, dan wordt er contact opgenomen met de betreffende jongerenadviseur. Wanneer er bij de uitstroom van leerling geen warme overdracht heeft plaatsgevonden naar het Jongerenpunt Check-In, dan zoekt het Doorstroompunt contact met de leerling en begeleidt hem indien nodig naar werk.

Wanneer de leerling zijn werk kwijt is, is het betrekken van het UWV van belang om te kijken of hij in aanmerking komt voor een WW-uitkering. Het Doorstroompunt en Jongerenpunt Check-In kunnen hierbij ondersteunen. Als de leerling een indicatie 'banenafpraak' heeft, dan ligt de verantwoordelijkheid voor re-integratie bij de gemeente op grond van de Participatiewet. De Jongerenadviseur van het Jongerenpunt Check-In gaat dan aan de slag met de leerling.

Nazorg Onderwijs

De leerling is uitgestroomd naar een vervolgopleiding. Het Doorstroompunt blijft de leerling monitoren tot hij 23 is en geen startkwalificatie heeft. Wanneer blijkt dat de leerling dreigt uit te vallen of dat hij moet stoppen met zijn opleiding, dan neemt het Doorstroompunt contact met hem op.

Nazorg Dagbesteding

De leerling is uitgestroomd naar dagbesteding, eventueel met ondersteuning van Jongerenpunt Check-In. Er wordt bekeken of de leerling in aanmerking komt voor 'simpel switchen'. Voor leerlingen zonder uitkering monitort het Doorstroompunt of de indicatie dagbesteding actueel is en blijft.

Route naar succes!



Start MBO Entree opleiding

stap

1

Student start aan de opleiding MBO Entree. Bij voorkeur is er een warme overdracht waarbij ook de ouders/netwerk worden betrokken.

stap

2

Na 16 weken voert de school een studieadviesgesprek met de student. In dit gesprek komt het uitstroomperspectief aan de orde.

stap

3

De studenten die dreigen uit te vallen worden door school en eventueel door Leerplicht of het Doorstroompunt begeleid.

Er kan een vrijwillige ABA (aanvraag beoordeling arbeidsvermogen) worden gedaan.



Opleiding

stap

4

De school bespreekt in het voorjaar de uitstroomperspectief met Leerplicht en Doorstroompunt. Indien nodig wordt Jongerenpunt Check-In ook betrokken (bij uitstroom naar arbeid).

De student wordt voorbereid om uit te stromen naar betaald werk* (5a) of een vervolgopleiding (5b).

Er kan een vrijwillige ABA (aanvraag beoordeling arbeidsvermogen) worden gedaan bij stap 5a.



Jongerenpunt Check-In en Doorstroompunt worden betrokken: zij bezoeken de school.



School naar werk
of vervolgopleiding

stap

5a

De student stroomt uit en behoudt zijn baan, blijft actief zoeken naar een baan of krijgt begeleiding naar een vervolgstap.

Het Jongerenpunt Check-In en Doorstroompunt bieden daar ondersteuning bij.



Student vervolgt zijn route richting arbeid, met of zonder diploma*.

Mogelijkheden tot ondersteuning door Jongerenpunt Check-In:

- Loonkostensubsidie
- Jobcoach
- No-risk polis
- LKV (loonkostenvoordeel)

*Jongeren worden gemonitord tot 23 jaar oud door het Doorstroompunt.

stap

5b

Met het Entree diploma op zak, begint de student aan een vervolgopleiding.



Student vervolgt zijn route richting een vervolgopleiding, met Entree-diploma.



Vervolgstap: werk of
vervolgopleiding

*werk kan eventueel in combinatie met Praktijkleren

1 Start
Wanneer de student aan de Entree-opleiding begint is er (bij instroom vanaf een andere school) vaak sprake van een warme overdracht. Sommige leerlingen komen vanaf een Pro/VSO- school, andere stromen binnen via bijvoorbeeld het Doorstroompunt.

2 Studieadvies
Na 16 weken voert school een studieadviesgesprek met de student.

In dit gesprek hoort de student of hij door kan gaan met zijn opleiding. Hij krijgt dan het advies om door te gaan met de opleiding of te stoppen met de opleiding. Bij een positief advies wordt er gekeken wat de vervolgstappen voor student zijn in de rest van zijn Entree-opleiding.

De mbo-instelling heeft een vast contactpersoon van Leerplicht en het Doorstroompunt. Zij plannen na het studieadvies een overleg in om de studenten te bespreken. De studenten die dreigen uit te vallen worden door school en eventueel door Leerplicht of het Doorstroompunt begeleid.

Aanvraag ABA

Als de student dreigt uit te vallen en er is geen ABA (aanvraag beoordeling arbeidsvermogen) aangevraagd vanuit de vorige school, gaat de uitstroomcoördinator met de student in gesprek om te onderzoeken of opname in het Doelgroepregister helpend zou zijn bij het vinden van een betaalde baan.

3
Mocht dit zo zijn wordt de ABA samen met de student (en/of ouders) gedaan. In dat geval valt hij onder de landelijke banenafpraak. Dit maakt het makkelijker voor werkgevers om de student in dienst te nemen, omdat de gemeente bijdraagt aan zijn loonkosten en kan ondersteunen in de begeleiding van de student.



stap**4****Uitstroomperspectief**

Bij deze stap wordt gekeken wat de verschillende mogelijkheden voor uitstroom voor de student zijn.

Diplomeren en uitstroom naar werk

School begeleidt de student na het behalen van zijn Entree-diploma naar werk*. Als het de school niet lukt om de student te begeleiden naar werk dan is er een samenwerking tussen de school en het Jongerenpunt Check-In. De mogelijkheden die het Jongerenpunt Check-In kan aanreiken zijn loonkostensubsidie, jobcoaching, no risk- polis en loonkostenvoordeel. De Jongerenadviseurs zijn op de hoogte van deze mogelijkheden en kunnen school en (potentiële) werkgevers verder informeren over de mogelijkheden en meest geschikte optie(s).

De student wordt voorbereid om uit te stromen naar betaald werk. Indien er betaald werk gevonden is, kan de student worden uitgeschreven van school. De student is geen voortijdig schoolverlater (vsv'er) als hij een entree-diploma heeft behaald en werk heeft voor minimaal 12 uur per week.

Er wordt ingezet op een arbeidsovereenkomst met zoveel mogelijk uren zodat de student financieel zelfredzaam kan zijn. Als er sprake is van een urenbeperking wordt daar rekening mee gehouden. Als het de school niet lukt om een werkplek te vinden, dan wordt de student geholpen door het Jongerenpunt Check-In. Er is dan sprake van een warme overdracht met ondersteuningsvraag.

Diplomeren en doorstroom naar MBO 2

In de laatste fase van de Entree opleiding gaat de mentor met de student in gesprek over zijn vervolgopleiding. Daarbij wordt gekeken naar zijn taal- en rekenniveau en haalbaarheid van de gekozen opleiding. De mentor zal een zo passend mogelijk advies geven. Als de student een keuze voor een opleiding heeft gemaakt, zal hij de student intern aanmelden bij niveau 2. Daarna zal de mentor de student "warm" overdragen en de ontvangende opleiding zo veel mogelijk informatie over de student geven om ervoor te zorgen dat hij ook bij niveau 2 (indien nodig) tijdig de juiste begeleiding en ondersteuning krijgt.

Als de student meer ondersteuning nodig heeft bij zijn keuze dan wordt de ondersteuningsstructuur van school ingezet. Als er blijkt dat er meer nodig is bij het maken van een studiekeuze, dan kan de Doorstroomcoach daarin ondersteunen door mee te denken. In sommige gevallen kan er een beroepskeuzeprogramma worden ingezet.

Stoppen met de opleiding zonder diploma

Als de student niet door kan met zijn Entree-opleiding en daardoor uitstroomt zonder diploma voert school een 'exitgesprek'. Leerplicht (mbo) of de Doorstroomcoach worden tijdig op de hoogte gebracht door school, zodat er in gezamenlijkheid gekeken kan worden naar een passend vervolg. De student stroomt uit zonder diploma, hierdoor is hij een vsv'er. Het Jongerenpunt Check-In wordt door Leerplicht mbo of de Doorstroomcoach betrokken als er sprake is van een ondersteuningsvraag richting werk*.

*werk kan eventueel in combinatie met Praktijkleren

Route naar succes!

Beschrijving

Stap 5

Bij de vervolgstap (richting afronding Entree opleiding) zijn er twee opties.



Uitstroom naar werk

De student stroomt uit naar betaald werk, en behoudt zijn baan. Zolang de student geen startkwalificatie heeft, wordt hij door het Doorstroompunt gemonitord tot hij 23 jaar wordt. Als uit de monitor blijkt dat de student geen werk meer heeft en vanuit de uitstroom warm is overgedragen naar het Jongerenpunt Check-In met ondersteuningsvraag, dan wordt er contact opgenomen met de betreffende Jongerenadviseur. Als de student de school heeft verlaten zonder warme overdracht met het Jongerenpunt Check-In, dan neemt de Doorstroomcoach contact op met de student en begeleidt hem, indien nodig, naar werk.

Wanneer de student zijn werk kwijt is, is het betrekken van het UWV van belang om te kijken of hij in aanmerking komt voor een WW-uitkering. Het Doorstroompunt en het Jongerenpunt Check-In kunnen hierbij ondersteunen. Als de student een indicatie 'banenafpraak' heeft, dan ligt de verantwoordelijkheid voor re-integratie bij de gemeente op grond van de Participatiewet. De Jongerenadviseur van het Jongerenpunt Check-In gaat dan aan de slag samen met de student.



Doorstroom naar mbo 2

De Doorstroomcoach gaat na of de student in de zomerperiode voor aanvang schooljaar daadwerkelijk staat ingeschreven bij zijn vervolgopleiding. Als er een schoolinschrijving zichtbaar is, wordt er geen actie ingezet, tenzij de student verzuimt of dreigt uit te vallen. In dat geval wordt Leerplicht en/of de Doorstroomcoach betrokken door de school van inschrijving. Wanneer er geen schoolinschrijving zichtbaar is, neemt de Doorstroomcoach contact op met de student en/of school om na te gaan of de aanmelding is gelukt of dat de student ondersteuning nodig heeft. Als blijkt dat de student niet is aangekomen bij zijn vervolgopleiding of zijn werk niet heeft kunnen vasthouden, dan wordt de student vsv'er.